

Conseiller, Conseillère aux services adaptés

Vous désirez travailler dans un milieu dynamique en constante évolution? L'Institut de technologie agroalimentaire du Québec (ITAQ) est un chef de file en enseignement de l'agroalimentaire. Il offre des programmes de formation qui conduisent à des diplômes d'études collégiales et à des attestations d'études collégiales dans les domaines agricole, horticole, alimentaire et équin, de même qu'un service de formation continue dans ces secteurs d'activités. L'ITAQ est constitué de deux campus; un à La Pocatière et l'autre à Saint-Hyacinthe.

Plus de 300 personnes travaillent à l'Institut avec un projet commun, celui d'offrir au Québec une main-d'œuvre suffisante et qualifiée permettant de soutenir le développement de l'industrie agroalimentaire. L'ITAQ offre une large possibilité de carrières dans un environnement stimulant où le personnel s'engage fièrement et activement dans la réussite éducative de sa clientèle étudiante. Vous y côtoierez des gens passionnés, du personnel professionnel chevronné, et des professeurs et professeurs dévoués. En vous joignant à notre équipe, vous contribuez vous aussi à former une relève qui façonnera un monde à son image.

Titre d'emploi	Conseiller, Conseillère aux services adaptés
Lieu de travail	401, rue Poiré, La Pocatière G0R 1Z0
Numéro de référence	12300RSDEEM2022078
Catégorie d'emploi	(123) spécialiste en sciences de l'éducation
Direction	Direction expérience étudiante et mobilité
Service	
Statut de l'emploi	Régulier, Temps plein
Horaire de travail	35 heures par semaine lundi au vendredi
Salaire	De 45 219 \$ à 84 908 \$ Le salaire annuel est déterminé selon la scolarité et l'expérience Il s'agit de l'échelle de traitement en vigueur au 31 mars 2020. Les négociations en vue du renouvellement de cette convention collective sont en cours et l'échelle de traitement sera ajustée lors de la signature de la convention collective.
Date et heure de fin de l'affichage	Le 11 décembre 2022
Pour information sur le poste et pour postuler	emploienligne@itaq.ca

Description du poste

Sous l'autorité de la directrice expérience étudiante et mobilité par intérim et sous la supervision du gestionnaire d'équipe à l'accompagnement pédagogique vous concevrez et mettrez en œuvre une série de mesures relatives à l'accompagnement de l'étudiant en situation de handicap d'ordre physique, neurologique ou psychologique. Vous conseillerez les étudiants qui vous seront référés et les dirigerez vers les personnes-ressources et les spécialistes concernés. Vous réaliserez un ensemble d'interventions auprès des étudiants en collaboration avec le coordonnateur du centre d'aide, l'aide pédagogique individuel et les enseignants.

Attributions

À titre de Conseiller, conseillère aux services adaptés, voici un aperçu de vos mandats :

Auprès de la clientèle étudiante

- Reçoit et analyse les diagnostics, recherche et applique les interventions appropriées et, dans certains cas, réfère les étudiants à des organismes spécialisés;
- Élabore et met en œuvre un plan individuel d'intervention déterminant les services, les accommodements, les outils et les fonctions d'aide technologiques requis pour les étudiants inscrits à l'ITAQ, campus de La Pocatière;

Auprès des intervenants ou personnes ressources

- Sensibilise, informe et conseille les différentes personnes appelées à intervenir auprès des étudiants, en particulier le personnel enseignant ;
- Soutient le personnel enseignant dans les adaptations requises aux stratégies pédagogiques et aux modes d'évaluation;
- Recrute et assure un suivi auprès des personnes-ressources (lecteurs, accompagnateurs, etc.) appelées à agir directement en soutien à l'étudiant;
- Entretient, avec les intervenantes et intervenants de l'interne et de l'externe, les relations requises afin de permettre le dépistage des futurs étudiants, une estimation de leurs besoins et une adaptation adéquate des services du campus de La Pocatière;

Développement et moyens d'évaluation

- Collabore avec le personnel professionnel, notamment avec les Aide pédagogique individuel (API), coordonnatrices et coordonnateurs du centre d'aide, les conseillères et conseillers pédagogiques, les psychologues, les travailleuses et travailleurs sociaux, à la mise en place de services adaptés aux besoins des étudiants;
- Recommande les mesures spéciales mises en œuvre lors de la passation des épreuves ministérielles;
- Assure l'organisation des examens pour la clientèle des services adaptés.

Autres

- Collabore à l'organisation d'activités de ressourcement et de concertation destinées au personnel enseignant et aux autres membres du personnel impliqués auprès des étudiants;
- Conçoit et réalise du matériel de sensibilisation et de formation dans les matières relevant de son domaine d'intervention;
- Conseille le personnel-cadre et professionnel sur toutes questions relatives à son domaine d'intervention;
- Participe à l'évaluation et l'élaboration des politiques, procédures et règlements reliés à son domaine d'intervention;
- Agit comme répondante pour le suivi de certains dossiers en lien avec le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de la Science (MESRS);
- Accomplit, au besoin, toute autre tâche connexe.

Nos avantages ITAQ

- ✓ Augmentations annuelles
- ✓ Quatre (4) semaines de vacances après 1 an de service
- ✓ Treize (13) journées fériées par année
- ✓ Banque de dix (10) jours de maladie, transférables
- ✓ Régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP)
- ✓ Programme avantageux d'assurances collectives
- ✓ Programme d'aide aux employés (8 heures de consultation par an)
- ✓ Programme de formation et de développement des compétences
- ✓ Accès gratuit aux installations (bibliothèque, salle de conditionnement physique, etc.)
- ✓ Service de cafétéria

Exigences et qualifications requises

La personne doit détenir un diplôme d'études universitaires de premier cycle en enseignement ou dans toute autre discipline pertinente aux attributions de la classe d'emploi.

Une expérience comme conseillère ou conseiller en services adaptés, en orthopédagogie ou dans des tâches pertinentes aux attributions de l'emploi est un atout. Une expérience dans la coordination d'activités pourrait constituer un atout.

Une expérience dans le milieu de l'enseignement idéalement au collégial pourrait constituer un atout.

La scolarité requise selon les exigences citées pourrait être compensée par une autre scolarité pertinente ou de l'expérience pertinente.

Être citoyenne canadienne ou citoyen canadien, résidente permanente ou résident permanent ou détenir un permis de travail émis par l'autorité fédérale compétente.

Profil recherché

La personne qui se joindra à nous devra posséder :

- Une bonne connaissance en psychopédagogie, mais surtout, en orthopédagogie;
- De bonnes connaissances des techniques de communication et de la gestion de dossiers;
- Une très bonne connaissance du français parlé et écrit;
- Être en mesure de comprendre les zones d'influence de l'ensemble des intervenants du domaine;
- Un grand sens de la conciliation, aptitude pour le travail en équipe pour œuvrer efficacement;
- Une connaissance des programmes offerts à l'ITAQ (atout) ;
- La maîtrise des outils bureautiques de base et des outils bureautiques adaptés aux étudiants en difficulté;

Connaissances et exigences particulières

Cette opportunité d'emploi vous intéresse ?

L'ITAQ encourage les personnes candidates répondant aux exigences du poste à postuler en faisant parvenir leur curriculum vitae à l'adresse suivante : emploienligne@itaq.ca au plus tard le **11 décembre 2022**.

L'ITAQ applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les membres des groupes désignés à indiquer leur appartenance à ces derniers dans leur dossier de candidature.

Notez que vous devez fournir un curriculum vitae (détaillé). Si votre candidature se voit retenue pour le poste à pourvoir, vous devrez fournir l'original de vos diplômes et autres documents pertinents à l'embauche.

Aux fins de la vérification de l'admissibilité, vous devez inscrire toute votre scolarité et toutes vos expériences de travail, **incluant votre emploi actuel**.

Pour chaque scolarité inscrite sur votre curriculum vitae, **vous devez indiquer le nombre de crédits ou d'unités obtenus**. Pour chaque expérience inscrite sur votre curriculum vitae, **vous devez inscrire de façon exhaustive les tâches principales et habituelles, la date de début et de fin (mois et année) de cette expérience ainsi que le nombre d'heures travaillées par semaine**.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

L'usage du générique masculin est utilisé pour faciliter la lecture.